แบบเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

1. ชื่อโครงการ : โครงการบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียว

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานผู้อำนวยการ

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวพิรานันท์ ลางดี, นายนรินทร์ บุญปิง, นางสาวธัญนันท์ กระดาษ

3. ความเชื่อมโยงสอดคล้องกับ แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 13 ระยะกลางแผน (พ.ศ. 2568 - 2570)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ความเป็นเลิศด้านการจัดการ (Management Excellence)

เป้าประสงค์ที่ 4 เป็นมหาวิทยาลัยที่มีระบบนิเวศเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

กลยุทธ์ 4.4.1 สร้างต้นแบบการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมที่ดีภายในมหาวิทยาลัย

4. ลักษณะโครงการ/กิจกรรม โครงการใหม่

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ งานประจำ ☐ งานพัฒนา

5. การบูรณาการโครงการ

☐ บูรณาการกับการเรียนการสอน

☐ บูรณาการกับงานวิจัย

☐ บูรณาการกับงานบริการวิชาการ

☐ บูรณาการกับงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

☐ อื่นๆ (บูรณาการโครงการระหว่างหน่วยงาน/โครงการ : ระบุชื่อหน่วยงาน/โครงการ ที่มีการบูรณาการ)

6. หลักการและเหตุผลของโครงการ

ด้วย สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
ได้ดำเนินการสำนักงานสีเขียวเพื่อการบริหารจัดการที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
โดยการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างรู้คุณค่า มีแนวทางในการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ
รวมไปถึงการใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
และปล่อยก๊าซเรือนกระจกออกมาในปริมาณต่ำ รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและการมีส่วนร่วมของบุคลากร
เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินสำนักงานสีเขียว ข้อ 5.4 ความน่าอยู่ ข้อ 5.4.1 (4)
มีแผนการเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในอาคารหรือบริเวณโดยรอบอาคารหรือคงรักษาไว้ตามบริบทของหน่วยงานหรือมีการปฏิบัติจริงตามแผน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์สำนักงานสีเขียว

จึงได้มีการกำหนดแผนงานการบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวชั้น 5 อาคารอเนกประสงค์ บริเวณโถงลิฟต์หลัง สำนักงานผู้อำนวยการ ห้องฝ่ายบริการวิชาการและส่งเสริมการวิจัย ห้องฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ ห้อง Co Working Space ห้องจัดเลี้ยง และห้องจัดกิจกรรม

7. วัตถุประสงค์

7.1 เพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้น่าอยู่

7.2 เพื่อบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวให้คงอยู่

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับโครงการ (Output/Outcome) และ ค่าเป้าหมาย (ระบุหน่วยนับ)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
ร้อยละของพื้นที่สีเขียวที่ได้รับการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	ร้อยละ	90

9. กลุ่มเป้าหมาย (ระบุกลุ่มเป้าหมายและจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ)

บุคลากรภายในสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ชั้น 5

10. ขั้นตอนการดำเนินการ :

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ประชุมคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว												
2. จัดทำโครงการ												
3. สรุปผลโครงการ												

11. ระยะเวลาดำเนินงาน : เริ่มต้น 1 เมษายน 2569 สิ้นสุด 31 สิงหาคม 2568

12. ประมาณการงบประมาณที่ใช้ : 6,000.00 บาท (หกพันบาทถ้วน)

13. แหล่งเงิน/ประเภทงบประมาณที่ใช้/แผนงาน

☑ งบประมาณเงินรายได้ส่วนงาน

แผนงาน :

☑ แผนงานบริหารการศึกษา

14. ประมาณการค่าใช้จ่าย : (หน่วย : บาท)

ประเภทรายจ่าย	รวม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
	แผนการใช้จ่าย	แผนการใช้จ่าย	แผนการใช้จ่าย	แผนการใช้จ่าย	แผนการใช้จ่าย
1. งบดำเนินการ					
1.1. ค่าใช้สอย	6,000.00	-	-	6,000.00	-
รวมเงินงบประมาณ	6,000.00	-	-	6,000.00	-

15. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

15.1 ร้อยละของพื้นที่สีเขียวที่ได้รับการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ

15.2 พื้นที่สีเขียวที่ได้รับการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ

ลงชื่อ .....

(นางสาวพิรานันท์ ลางดี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ ...../...../.....