แบบเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

1. ชื่อโครงการ : โครงการบริการจัดฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : ฝ่ายบริการวิชาการและส่งเสริมการวิจัย

ผู้รับผิดชอบ : นางสาวธัญนันท์ กระดาษ, นายกนก บุญพันธ์จันที, นายอนุชิต ชาบำเหน็จ

3. ความเชื่อมโยงสอดคล้องกับ แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 13 ระยะกลางแผน (พ.ศ. 2568 - 2570)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ความเป็นเลิศด้านบริการวิชาการ (Academic Service Excellence)
เป้าประสงค์ที่ 2 ระบบนิเวศ (Ecosystem) การบริการวิชาการที่สอดคล้องกับความต้องการ
กลยุทธ์ 3.2.1 ส่งเสริมให้มีระบบนิเวศ (Ecosystem) ในด้านการบริการ วิชาการ

4. ลักษณะโครงการ/กิจกรรม โครงการใหม่

☑ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ งานประจำ ☐ งานพัฒนา

5. การบูรณาการโครงการ

☑ บูรณาการกับการเรียนการสอน

-

☐ บูรณาการกับงานวิจัย
☐ บูรณาการกับงานบริการวิชาการ
☐ บูรณาการกับงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
☐ อื่นๆ (บูรณาการโครงการระหว่างหน่วยงาน/โครงการ : ระบุชื่อหน่วยงาน/โครงการ ที่มีการบูรณาการ)

6. หลักการและเหตุผลของโครงการ

ในยุคสังคมฐานความรู้และการขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
การยกระดับศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากรและนักศึกษาถือเป็นยุทธศาสตร์สำคัญในการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและพัฒนาองค์ความรู้ในระดับสถาบันและประเทศ ตาม
แผนพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2569–2572
ที่ให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างทักษะดิจิทัล (Digital Skill) การใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนรู้ การทำงาน และการให้บริการอย่างมีคุณภาพ ครอบคลุมทั้งด้านองค์ความรู้ด้านดิจิทัลพื้นฐาน (Digital Literacy) และความรู้ด้านเทคโนโลยีเฉพาะทาง

นอกจากนี้ แนวโน้มการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) และพันธกิจด้านสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัย ได้ส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานบูรณาการการดำเนินงานโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายของมหาวิทยาลัยในการเป็น “Green University” และแนวนโยบายการเป็นองค์กรคาร์บอนต่ำ (Low Carbon Organization)

ด้วยเหตุนี้ การจัดฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่บุคลากรและนักศึกษา จึงไม่เพียงแต่มีเป้าหมายเพื่อพัฒนาศักยภาพด้าน IT เท่านั้น หากยังมุ่งเน้นการออกแบบกิจกรรมให้เกิดการเรียนรู้แบบยั่งยืน ด้วยแนวคิด “Low Carbon Event” เช่น การใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์แทนการพิมพ์กระดาษ การใช้ระบบลงทะเบียนและประเมินผลแบบออนไลน์ การจัดอบรมในรูปแบบออนไลน์หรือแบบผสมผสาน (Hybrid Training) การใช้สถานที่จัดอบรมที่ประหยัดพลังงาน ตลอดจนการคัดสรรของที่ระลึกและอาหารจากผู้ประกอบการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

การดำเนินโครงการในลักษณะดังกล่าว จึงเป็นแนวทางที่บูรณาการระหว่างการพัฒนาทักษะดิจิทัลกับการตระหนักรู้และมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ซึ่งจะช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ในฐานะหน่วยงานนำร่องด้าน Digital Transformation และความยั่งยืนในสถาบันการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. วัตถุประสงค์

7.1 เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ของบุคลากร นักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย

7.2 เพื่อให้บุคลากร นักศึกษานำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและสามารถถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้แก่บุคคลอื่นได้

7.3 เพื่อมุ่งเม้นการดำเนินการแบบคาร์บอนต่ำ (Low Cabon Event) ให้ได้มากที่สุด

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับโครงการ (Output/Outcome) และ ค่าเป้าหมาย (ระบุหน่วยนับ)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
ร้อยละของโครงการที่มีการดำเนินการแบบคาร์บอนต่ำ (โครงการอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีการดำเนินการแบบคาร์บอนต่ำเทียบจากโครงการทีม	ร้อยละ	20
คะแนนความพึงพอใจของผู้เข้าอบรม	ค่าเฉลี่ย	4.0

9. กลุ่มเป้าหมาย (ระบุกลุ่มเป้าหมายและจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ)

นักศึกษาและบุคลากร มจพ.

10. ขั้นตอนการดำเนินการ :

ขั้นตอนการดำเนินการ	พ.ศ. 2568			พ.ศ. 2569								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. 1. จัดทำแบบสอบถามความต้องการการเปิดอบรมโดยบุคลากรของสำนักคอมพิวเตอร์ฯ												
2. 2.จัดทำและสำรวจความต้องการการฝึกอบรม												
3. 3. ประชุมเพื่อคัดเลือกหลักสูตร นำเสนอผู้บริหาร และจัดทำแผนการฝึกอบรมประจำปี												
4. 4. จัดหาวิทยากร ทำโครงการ เสนออนุมัติโครงการ												
5. 5. ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรม												
6. 6. ดำเนินการฝึกอบรม												
7. 7. สรุปผลการอบรมและปรับปรุง												

11. ระยะเวลาดำเนินงาน : เริ่มต้น 21 กรกฎาคม 2568 สิ้นสุด 15 สิงหาคม 2569

12. ประมาณการงบประมาณที่ใช้ : 180,000.00 บาท (หนึ่งแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

13. แหล่งเงิน/ประเภทงบประมาณที่ใช้/แผนงาน

☑ งบประมาณเงินรายได้ส่วนงาน

แผนงาน :

☑ แผนงานบริหารการศึกษา

14. ประมาณการค่าใช้จ่าย : (หน่วย : บาท)

ประเภทรายจ่าย	รวม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
	แผนการใช้จ่าย	แผนการใช้จ่าย	แผนการใช้จ่าย	แผนการใช้จ่าย	แผนการใช้จ่าย
1. งบดำเนินการ					
1.1. ค่าใช้สอยและค่าตอบแทน	180,000.00	-	50,000.00	80,000.00	50,000.00
รวมเงินงบประมาณ	180,000.00	-	50,000.00	80,000.00	50,000.00

15. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

15.1 บุคลากร/ นักศึกษา มีความรู้ ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์เพิ่มมากขึ้น

15.2 บุคลากร/นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดให้แก่บุคคลอื่นได้

15.3 บุคลากร/ นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้กับงานที่เกี่ยวข้องได้

ลงชื่อ .....

(นางสาวธัญนันท์ กระดาษ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ ...../...../.....