



**แบบประเมินโครงการที่ตอบสนองยุทธศาสตร์การพัฒนา
สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

คำชี้แจง

การประเมินโครงการในรอบ 12 เดือนนี้จัดทำเพื่อศึกษาติดตามและวิเคราะห์ถึงผลลัพธ์ของแผนงาน/โครงการตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณให้ว่าสามารถดำเนินการตามที่กำหนดไว้ได้หรือไม่รวมทั้งเป็นการศึกษาปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงานแผนงาน/โครงการการหาแนวทางแก้ไขปัญหาการเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินงานแผนงาน/โครงการครั้งต่อไปและเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารในการจัดสรรงบประมาณโครงการในปีงบประมาณต่อไปด้วยในการนี้สำนักคอมพิวเตอร์ฯจึงใคร่ขอความกรุณารายงานแบบประเมินผลดำเนินงาน/โครงการดังนี้

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการ 7ส

2. โครงการ/กิจกรรมนี้ตอบสนอง แผนปฏิบัติการดิจิทัล มจพ. ระยะ 3 ปี พ.ศ. 2567-2569

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ .

กลยุทธ์ที่

3. ส่วนงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานผู้อำนวยการ

4. วิธีการดำเนินโครงการ : แนวทางการดำเนินกิจกรรมในการจัดโครงการ 7 ส แบ่งกลุ่มจับฉลากห้องที่ได้ 1.1

สำนักงานผู้อำนวยการ และส่วนกลาง ห้อง CO 1.2 ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ และส่วนกลาง ห้องประชุม 512 1.3

ฝ่ายบริการวิชาการและส่งเสริมการวิจัย และส่วนกลาง ห้องจัดเลี้ยง 1.4 ฝ่ายวิศวกรรมระบบเครือข่าย และส่วนกลาง ห้องนั่งเล่น ห้อง Data Center 1.5 ฝ่ายบริการวิชาการและส่งเสริมการวิจัย ชั้น 3

และส่วนกลางห้องเรียนรู้ด้วยตนเอง พื้นที่ในการทำกิจกรรม 1. บริเวณโต๊ะตนเอง 2. พื้นที่ส่วนกลาง 2.1 ชั้น 3

ห้องบริการคอมพิวเตอร์ 2.2 ชั้น 3 ห้องบริการพื้นที่เรียนรู้ 2.3 ชั้น 3 ห้องแลกเปลี่ยนความรู้ 2.4 ชั้น 3 ห้องฟิตเนส

2.5 ชั้น 4 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 401 2.6 ชั้น 4 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 402 2.7 ชั้น 4

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 406 2.8 ชั้น 4 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 407 2.9 ชั้น 5 ห้อง Co Working และ

ห้องประชุม 516 2.10 ชั้น 5 ห้องจัดเลี้ยง และ ห้องประชุม 514 2.11 ชั้น 5 ห้องจัดกิจกรรม 2.12 ชั้น 5 ห้องครัว

การแบ่งพื้นที่ส่วนกลาง โดยให้แต่ละคนทำการจับสลากว่าตนเองจะได้ห้องไหน จับสลากวันที่ 24-26 ตุลาคม 2567

ช่วงที่ไปสัมมนาทำแผน ระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม 1 พฤศจิกายน 2567 – 29 พฤศจิกายน 2567

รางวัลเป็นรายทีม บุคลากรทั้งหมด 44 คน กรุงเทพฯ 38 คน แบ่งเป็นทีมละ 9 คน

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน : เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2567 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567

6. วัตถุประสงค์ :

6.1 เพื่อปรับปรุงสภาพที่ทำงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และสะอาดงามตา

☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

6.2 เพื่อกระตุ้นให้เกิดจิตสำนึกและตระหนักถึงประโยชน์ที่จะได้รับจากสิ่งแวดล้อมที่สะอาด

☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

6.3 เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีร่วมแรง ร่วมใจ ของบุคลากรในการทำประโยชน์ร่วมกัน

☒ บรรลุ ☐ ไม่บรรลุ

7. ผลการดำเนินงาน :

- ☒ ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในโครงการ
- ☐ ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในโครงการ
- ☐ ขอเลื่อนการดำเนินการ
- ☐ เสนอขอยกเลิก

8. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (KPIs) :

8.1 ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของบุคลากรเข้าร่วมโครงการ

85.11

8.2 ตัวชี้วัดโครงการ คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจ

4.79

9. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ :

- ☐ งบประมาณแผ่นดิน
- ☒ งบประมาณเงินรายได้ส่วนงาน
ที่ได้รับจัดสรร 50000.00 บาท ใช้จริง 44,830.00 บาท
- ☐ อื่นๆ
- ☐ ไม่ได้ใช้งบประมาณ

10. ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ (หลังการจัดโครงการ)

1 สภาพที่ทำงานเป็นระเบียบเรียบร้อย และสะอาดตา 2

ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันทำความสะอาดฝ่ายของตนเองและรอบสำนักคอมพิวเตอร์ฯ 3

บุคลากรเกิดจิตสำนึกและตระหนักถึงประโยชน์ที่ได้รับจากสิ่งแวดล้อมที่สะอาด 4 เสริมสร้างความสามัคคี ร่วมแรง
ร่วมใจ ของบุคลากรในการทำประโยชน์ร่วมกัน

11. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานโครงการ

-

12. แนวทางการดำเนินการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ

(นางสาวพิรณันท์ งามดี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

...../...../.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการ

...../...../.....