



แบบประเมินโครงการที่ตอบสนองยุทธศาสตร์การพัฒนา
สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คำชี้แจง

การประเมินโครงการในรอบ12เดือนนี้จัดทำเพื่อศึกษาติดตามและวิเคราะห์ถึงผลลัพธ์ของแผนงาน/โครงการตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณให้ว่าสามารถดำเนินการตามที่กำหนดไว้ได้หรือไม่รวมทั้งเป็นการศึกษาปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงานแผนงาน/โครงการการหาแนวทางแก้ไขปัญหาการเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินงานแผนงาน/โครงการครั้งต่อไปและเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารในการจัดสรรงบประมาณโครงการในปีงบประมาณต่อไปด้วยในการนี้สำนักคอมพิวเตอร์ฯจึงใคร่ขอความกรุณารายงานแบบประเมินผลดำเนินงาน/โครงการดังนี้

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม : ปรับปรุงห้อง 403-405 ชั้น 4 อาคารอเนกประสงค์
2. โครงการ/กิจกรรมนี้ตอบสนอง แผนปฏิบัติการดิจิทัล มจพ. ระยะ 3 ปี พ.ศ. 2567-2569
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ .
กลยุทธ์ที่
3. ส่วนงานที่รับผิดชอบ : ฝ่ายวิศวกรรมระบบเครือข่าย
4. วิธีการดำเนินโครงการ : ดำเนินการจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ
5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน : เริ่มต้น 1 ตุลาคม 2566 สิ้นสุด 30 เมษายน 2567
6. วัตถุประสงค์ :

6.1 เพื่อปรับปรุงพื้นที่ให้มีห้องต่าง ๆ รองรับกับความต้องการใช้งาน



บรรลุ



ไม่บรรลุ

7. ผลการดำเนินงาน :

- ☐ ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในโครงการ
- ☐ ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในโครงการ
- ☐ ขอเลื่อนการดำเนินการ
- ☒ เสนอขอยกเลิก

เนื่องจาก หลังจากได้มีการปรับปรุงแบบห้อง กำหนดคุณลักษณะเพิ่มเติม และราคา BOQ ใหม่แต่ด้วยราคาที่ได้มานั้นสูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้

8. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (KPIs) :

8.1 ตัวชี้วัดโครงการ สถานที่ที่ได้รับการปรับปรุง

-

9. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ :

- ☐ งบประมาณแผ่นดิน
- ☒ งบประมาณเงินรายได้ส่วนงาน
ที่ได้รับจัดสรร 1950000.00 บาท ใช้จริง 0.00 บาท
- ☐ อื่นๆ
- ☐ ไม่ได้ใช้งบประมาณ

10. ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ (หลังการจัดโครงการ)

-

11. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานโครงการ

ด้วยเอกสารต่าง ๆ ยังไม่เสร็จเรียบร้อยทำให้ไม่สามารถยื่นเอกสารทั้งหมดไปที่พัสดุได้
แต่ช่วงเวลาการดำเนินโครงการปรับปรุงห้องทำงานชั้น 4 ใช้เวลาอย่างน้อย 4 เดือน จึงเห็นว่าควรไปปรับปรุงในปีงบประมาณ
68

12. แนวทางการดำเนินการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

ยื่นเสนอโครงการใหม่โดยใช้งบที่ประเมินมาใหม่แทน

ลงชื่อ

(นายพีรรัช หนูชู)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

...../...../.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการ

...../...../.....