



**แบบประเมินโครงการที่ตอบสนองยุทธศาสตร์การพัฒนา
สำนักคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

คำชี้แจง

การประเมินโครงการในรอบ12เดือนนี้จัดทำเพื่อศึกษาติดตามและวิเคราะห์ถึงผลลัพธ์ของแผนงาน/โครงการตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณให้ว่าสามารถดำเนินการตามที่กำหนดไว้ได้หรือไม่รวมทั้งเป็นการศึกษาปัญหาอุปสรรคของการดำเนินงานแผนงาน/โครงการการหาแนวทางแก้ไขปัญหาการเตรียมความพร้อมสำหรับการดำเนินงานแผนงาน/โครงการครั้งต่อไปและเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจสำหรับผู้บริหารในการจัดสรรงบประมาณโครงการในปีงบประมาณต่อไปด้วยในการนี้สำนักคอมพิวเตอร์ฯจึงใคร่ขอความกรุณารายงานแบบประเมินผลดำเนินงาน/โครงการดังนี้

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาบุคลากร

2. โครงการ/กิจกรรมนี้ตอบสนอง แผนปฏิบัติการดิจิทัล มจพ. ระยะ 3 ปี พ.ศ. 2567-2569

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4. ยุทธศาสตร์ที่ 4

ปลูกฝังวัฒนธรรมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างชาญฉลาดให้กับนักศึกษาและบุคลากรทุกระดับ

กลยุทธ์ที่ 4.1 พัฒนาทักษะทางดิจิทัล นักศึกษา บุคลากร และผู้บริหาร

3. ส่วนงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานผู้อำนวยการ

4. วิธีการดำเนินโครงการ : 1. สำรวจความต้องการพัฒนาตนเอง 1 สิงหาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2566 2.

ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน 1 ธันวาคม 2566 ถึง 31 มกราคม 2567 3.

ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567 4.

ส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักถึงจรรยาบรรณในการปฏิบัติตนต่อการปฏิบัติงาน 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน

2567 5. ตรวจสอบและติดตามการพัฒนาบุคลากร 1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567 6.

ประเมินความพึงพอใจต่อการพัฒนาบุคลากร 1 สิงหาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2567

5. ระยะเวลาในการดำเนินงาน : เริ่มต้น 1 สิงหาคม 2566 สิ้นสุด 30 กันยายน 2567

6. วัตถุประสงค์ :

6.1 พัฒนาบุคลากรให้มีคุณลักษณะเฉพาะ (SMART People)



บรรลุ



ไม่บรรลุ

7. ผลการดำเนินงาน :

- ☒ ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในโครงการ
- ☐ ไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในโครงการ
- ☐ ขอเลื่อนการดำเนินการ
- ☐ เสนอขอยกเลิก

8. ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (KPIs) :

8.1 ตัวชี้วัดโครงการ ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะ KMUTNB

100

9. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ :

- ☐ งบประมาณแผ่นดิน
- ☒ งบประมาณเงินรายได้ส่วนงาน
ที่ได้รับจัดสรร 570000.00 บาท ใช้จริง 345,051.70 บาท
- ☐ อื่นๆ
- ☐ ไม่ได้ใช้งบประมาณ

10. ประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ (หลังการจัดโครงการ)

1. บุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้รับการพัฒนา มาปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 2. ผู้บริหารสามารถนำเครื่องมือ KMUTNB มาใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในสำนักคอมพิวเตอร์ฯ ให้มีประสิทธิภาพหลักตามที่มหาวิทยาลัยต้องการ

11. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานโครงการ

-

12. แนวทางการดำเนินการแก้ไข / ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ

(นางสาวจรรยา เจือทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

...../...../.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการ

...../...../.....